

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein zahlenaffines neues Teammitglied, welches Struktur in unsere noch jungen Geschäftsprozesse bringen möchte

## **Buchhalter (\*) in Teilzeit**

### **In Ihrer Verantwortung liegen**

- Bearbeitung und Prüfung von Rechnungen sowie Kontenabstimmung
- Erstellen von Ausgangsrechnungen mit DATEV
- Unterstützung bei der Erstellung von Monatsabschlüssen sowie die Vorbereitung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Prüfung und Buchung der nationalen und internationalen Reisekosten- sowie Kreditkartenabrechnungen
- vorbereitende Lohnbuchhaltung
- Mitarbeit im Officemanagement
- Erkennen und Umsetzen von Verbesserungen

### **Das bringen Sie mit**

- Sie verfügen bereits über fundierte Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit, idealer Weise in einem mittelständischen Unternehmen
- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung beispielsweise mit dem Schwerpunkt Finanz- oder Lohnbuchhaltung
- Sie sind fachlich fit in allen Themen der Buchhaltung und beherrschen die gängigen IT-Werkzeuge, wie Microsoft Office und DATEV

### **Das bietet ekvip**

- Flexible Arbeitszeiten mit Panoramablick
- „alles kann“- Mentalität
- Kulinarische (Grill)Highlights

\*Bei uns spielt es keine Rolle, ob Sie weiblich, männlich, divers... sind, wo Sie her-kommen, welche Haut-farbe Sie haben oder wo-ran Sie glauben. In unserem Fokus stehen gegen-seitiger Respekt und Wert-schätzung sowie Spaß und Moti-vation an der Arbeit. Entfalten Sie Ihre Persön-lich-keit bei uns.

### **Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!**

Franziska Jäger  
HR Manager

f.jaeger@ekvip.de  
0341 4925604-11  
www.ekvip.de

