Lorenz Personal GmbH & Co. KG

www.lorenz-personal.de

Die Kernkompetenz von Lorenz Personal ist klar definiert: Wir sind Ihr kompetenter Dienstleister rund um das Thema "Personalmanagement" für die Berufsfelder Office, Technik und IT. In dieser Eigenschaft stehen wir Bewerbern genauso aktiv mit Rat und Tat zur Seite, wie unseren regionalen Geschäftspartnern in kleinen, mittleren und großen Unternehmen. Was wir für unsere Kunden und Auftraggeber tun, das tun wir professionell – stets individuell, engagiert und kompetent. Das Leistungsspektrum von Lorenz Personal umfasst: - Personal-Leasing - Personalvermittlung - Messe-Personalbedarf - Outplacement - Outsourcing - On-Site-Management - Bewerber-Management - Potenzialanalysen

Mitarbeiter für Controlling/Rechnugswesen und Finanzen (w/m/d)

- Stelle
- Einsatzort: Bayern, Raum Nürnberg

- Berufsfeld: Wirtschaft, Verwaltung
- Befristetes Arbeitsverhältnis, Vollzeit, Gehalt, über Tarif, Tarifvertrag: BZA

Ihr Aufgabengebiet

- · Unterstützung bei dem monatlichen Reporting
- · Erstellung von Forecasts über die Ergebnisentwicklung
- · Weiterentwicklung und Anwendung der Controllinginstrumente
- · Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- · Informationsweitergabe an das Management-Team
- · Analyse von Finanz- und Liquiditätsdaten und deren Aufbereitung in Präsentationen
- · Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- · Erstellen von Monats- und Jahresabschlüssen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium
- Oder gleichwertig qualifiziert.

Qualifikationen:

- · Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Controlling oder Finanzen
- · Erste Berufserfahrung durch einschlägige Praktika wünschenswert
- · Kenntnisse der Rechnungslegungsvorschriften nach HGB, US-GAAP und IFRS wünschenswert
- · Englisch in Wort und Schrift
- · Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Excel und Access
- · Erfahrung im Umgang mit SAP R/3 FI und/oder CO von Vorteil
- · Sorgfältige und genaue Arbeitsweise

Kontakt

- Kommen Sie zu Lorenz, dem führenden regionalen Personaldienstleister im Office-Bereich in der Metropolregion. Festanstellung, innovative Projekte, echte Chancen für Ihre berufliche Entwicklung, eingebunden in renommierte Kundenunternehmen der Region.

- Vorabinformationen gibt Frau Jasmin Wenzel (0911/21466 26)
- Bewerbungen bitte an: j.wenzel@lorenz-personal.de

Anschrift

Lorenz Office GmbH & Co KG
Frau Jasmin Wenzel

Stichwort: WIKWAY-Anzeige
Dr.-Kurt-Schumacher-Str. 16
90402 Nürnberg
Deutschland