

Die Kernkompetenz von Lorenz Personal ist klar definiert: Wir sind Ihr kompetenter Dienstleister rund um das Thema "Personalmanagement" für die Berufsfelder Office, Technik und IT. In dieser Eigenschaft stehen wir Bewerbern genauso aktiv mit Rat und Tat zur Seite, wie unseren regionalen Geschäftspartnern in kleinen, mittleren und großen Unternehmen. Was wir für unsere Kunden und Auftraggeber tun, das tun wir professionell - stets individuell, engagiert und kompetent. Das Leistungsspektrum von Lorenz Personal umfasst: - Personal-Leasing - Personalvermittlung - Messe-Personalbedarf - Outplacement - Outsourcing - On-Site-Management - Bewerber-Management - Potenzialanalysen

Marketingassistent (w/m/d)

- Stelle
- Einsatzort: Bayern, Raum Erlangen
- Berufsfeld: Wirtschaft, Verwaltung
- Vollzeit, Gehalt

Ihr Aufgabengebiet

- Unterstützung der Geschäftsleitung, Vertrieb, Einkauf, Entwicklung und Produktion
- Konzeption, Entwicklung und Gestaltung von Neuprodukten/ Relaunches, Werbemitteln und Verkaufsförderungsmitteln und -maßnahmen
- Markt- und Wettbewerbsbeobachtungen, sowie entsprechende Analysen
- Aufbereitung von Verkaufsstatistiken; Beobachtung von Umsatzentwicklung und Kostenstruktur, Vorbereitung von Vorlagen für die GL-Ebene
- Abwicklung von Fachmessen, Kunden-Events und Inhouse-Veranstaltungen
- Repräsentation des Unternehmens auf nationalen und internationalen Messen
- Organisation und Durchführung Schulungen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium Marketing
- Oder gleichwertig qualifiziert.

Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium oder Aus-/Weiterbildung mit Schwerpunkt Marketing
- Einschlägige Berufserfahrung im Marketingbereich eines (internationalen) Unternehmens
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, sichere Anwendung von Grafikprogrammen
- Kreativ, kommunikationsstark, belastbar
- Sehr gutes Englisch

Kontakt

- Kommen Sie zu Lorenz, dem führenden regionalen Personaldienstleister im Office-Bereich in der Metropolregion. Festanstellung, innovative Projekte, echte Chancen für Ihre berufliche Entwicklung, eingebunden in renommierte Kundenunternehmen der Region.
- Vorabinformationen gibt Frau Ursula Kraus (09131/21038)
- Bewerbungen bitte an: u.kraus@lorenz-personal.de

Anschrift

*Lorenz Office GmbH & Co KG
Frau Ursula Kraus
Stichwort: WIKWAY-Anzeige
Langemarckplatz 11
91054 Erlangen
Deutschland*