



Sei mit uns Gestalter der Energiewende! Komm ins #TeamVNG! Unternehmenskultur: Wertschätzend, verantwortungsbewusst, interdisziplinär ----- Arbeitszeitrahmen: Hybrid, flexibel, Gleitzeit ----- Rahmenbedingungen: Tarifliche Vergütung, Benefits, Sozialleistungen

## Werkstudent (m/w/d) Recht & Compliance

- Werkstudierendenstelle, Kennziffer 1234
- Remotearbeit möglich
- Einsatzort: Sachsen, Leipzig
  
- Berufsfeld: Wirtschaft, Verwaltung, Jura
- Befristetes Arbeitsverhältnis, Teilzeit, Lohn, 16€ Stundenlohn
- Einstiegstermin: ab 01.07.2026
- Bewerbungsfrist: 01.09.2026

## Ihr Aufgabengebiet

- **Sie möchten Ihr juristisches Wissen praxisnah anwenden und Einblicke in die Compliance-Arbeit eines Unternehmens gewinnen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Zur Unterstützung unseres Rechts- und Compliance-Bereichs suchen wir einen engagierten Werkstudenten (m/w/d).**

## Das sind Ihre Kernaufgaben

- Unterstützung des Rechts- und Compliance-Teams im operativen Tagesgeschäft
- Mitwirkung bei der Pflege und Weiterentwicklung von Compliance-Richtlinien und -Prozessen
- Recherche zu rechtlichen Fragestellungen, insbesondere im Bereich Compliance, Governance und Regulatorik
- Unterstützung bei der Bewertung und Dokumentation von Compliance-Sachverhalten
- Mithilfe bei Schulungs- und Kommunikationsmaßnahmen (z. B. Präsentationen, Schulungsunterlagen)
- Administrative und organisatorische Unterstützung, z. B. bei Auswertungen, Dokumentationen und Berichten

## Unsere Mitarbeiter profitieren von

- **Lebenslanges Lernen**  
digitaler Trainingscampus, Workshops, Kompetenzteams, individuelle Fortbildung
- **Verpflegung**  
Bezuschusste Mahlzeit im Mitarbeiterrestaurant
- **Betriebl. Gesundheitsangebote**  
Betriebsarzt mit Zusatzangeboten, Massageangebote, verschiedene Sport-Communities und -events
- **Work-Live-Choice**  
flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit ohne Kern-Präsenzpflicht, hybrides Arbeiten, Teilzeit möglich
- **Arbeitsplatzausstattung**  
kostenfreie und bewachte Parkplätze für PKW und Fahrrad, gute Anbindung an ÖPNV, höhenverstellbare Arbeitstische
- **Mitarbeiterbindung**  
Events im Abteilungs- Team und für das gesamte Unternehmen, anlassbezogene Freistellungen, Förderung von Ehrenamt

## Ihr Profil

- Abitur/ Fachabitur Rechtswissenschaften, Wirtschaftsrecht oder ein vergleichbarer Studiengang

Qualifikationen:

## Diese Voraussetzungen sollten Sie mitbringen

- Immatrikulation in einem Studium der **Rechtswissenschaften**, des **Wirtschaftsrechts** oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Interesse an rechtlichen und compliancebezogenen Fragestellungen
- **Belastbare Kenntnisse** im Umgang mit **KI** (z. B. Tools, Anwendungen, rechtliche Einordnung) sind erforderlich
- Erste praktische Erfahrungen (z. B. Praktikum oder Werkstudententätigkeit) im Bereich Recht oder Compliance sind von Vorteil
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Word, PowerPoint und Excel)

## Das bieten wir

- Einen praxisnahen Einblick in die Arbeit des Rechts- und Compliance-Managements
- Mitarbeit in einem engagierten und kollegialen Team
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Ihrem Studium vereinbaren lassen (Gleitzeit)
- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Eine angemessene Vergütung
- Ein Arbeitsumfeld, in dem Eigeninitiative und Lernbereitschaft geschätzt werden

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit im dynamischen Umfeld eines europaweit agierenden Unternehmens mit attraktiven Sozialleistungen. Als zuverlässiger Arbeitgeber fördern und fordern wir unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Mehr über unsere Benefits finden Sie im Bereich "Arbeiten bei VNG".

Sprachen:

Deutsch (Kenntnisstand mindestens: Verhandlungssicher/ Fließend (in Wort und Schrift))  
 Englisch (Kenntnisstand mindestens: Verhandlungssicher/ Fließend (in Wort und Schrift))

## Kontakt

### • Gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns!

Reichen Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen über unseren Online-Bewerbungsassistenten "Jetzt bewerben" ein. Wir freuen uns über den Bezug auf die Ausschreibungsnummer: **1234** und die Angabe Ihrer Verfügbarkeit sowie Ihres Gehaltswunsches.

Bei Fragen können Sie uns gern telefonisch, über Xing oder LinkedIn kontaktieren.

Personalberatungen und andere Dienstleister bitten wir von Unterstützungsangeboten abzusehen.

Wir fördern Vielfalt und Gleichstellung und begrüßen deshalb Bewerbungen aller Interessenten - unabhängig von Nationalität, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion/ Weltanschauung, Alter, sexueller Identität oder Behinderung. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher beruflicher Qualifikation und persönlicher Eignung besonders berücksichtigt.

#### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**

VNG AG | Bereich Personal & Organisation | Braunstraße 7 | 04347 Leipzig

Lavinia Wilde  
 Junior Business Partner HR  
 +49 341 4432852

- Bewerbungen bitte an: [lavinia.wilde@vng.de](mailto:lavinia.wilde@vng.de)

## Anschrift

VNG AG  
 Personalbetreuung  
 Frau Lavinia Wilde  
 Stichwort: WIKWAY-Anzeige 1234  
 Braunstraße 7  
 04347 Leipzig, Konzernzent...  
 Deutschland