

www.concentro.de

www.concentro.de/karriere

Concentro ist eine mittelstandsorientierte Beratungsgesellschaft mit starken Teams an vier Standorten. Unser Leistungsspektrum umfasst die gezielte Förderung der Unternehmensentwicklung und -steuerung (Transparenz), die Restrukturierungs- und Sanierung von Unternehmen in Krisensituationen (Turnaround) sowie die Begleitung von M&A-Prozessen (Transaktion). Durch ihre langjährige Erfahrung, hochqualifizierte Mitarbeiter und umfassende Branchenkenntnisse unterstützt die Concentro ihre Kunden, komplexe Herausforderungen erfolgreich zu bewältigen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unsere Standorte NÜRNBERG, MÜNCHEN und LEIPZIG zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte Hochschulabsolventen (m/w/d).

Consultant (w/m/d)

- Stelle
- Remotearbeit möglich
- Einsatzort: Sachsen, Nürnberg, München, Leipzig

- Berufsfeld: Beratung & Consulting
- Festanstellung, Vollzeit, Gehalt
- Bewerbungsfrist: 03.08.2026

Ihr Aufgabengebiet

- Aktive Mitarbeit in unseren Projektteams bei Restrukturierungs- und M&A-Projekten am Standort und beim Kunden
- Übernahme operativer Aufgaben bei der Beurteilung der wirtschaftlichen Situation (Analysen von GuV, Bilanz und Cash Flow) von Unternehmen
- Markt-, Wettbewerbs- und Kundenanalysen sowie Recherchetätigkeiten
- Bewertung von Unternehmen und Erstellung von deutschen und englischen Transaktionsunterlagen.

Unsere Mitarbeiter profitieren von

• Finanzielle Benefits

Wir bei Concentro legen großen Wert auf die Wertschätzung unserer Mitarbeiter und bieten daher nicht nur eine Vergütung auf Top-Niveau, sondern auch eine Vielzahl weiterer Benefits. Neben der attraktiven finanziellen Vergütung unterstützen wir unsere Consultants mit Mobilitätszuschüssen, um den Arbeitsweg angenehmer zu gestalten. Darüber hinaus bieten wir Sachzuwendungen, die den Arbeitsalltag bereichern und den Mitarbeitern zusätzliche Vorteile bieten.

• Lebenslanges Lernen

Bei Concentro steht lebenslanges Lernen im Mittelpunkt. Durch einen internen Weiterbildungsplan werden gezielte Schulungen und Workshops angeboten, um das Wissen und die Fähigkeit unserer Mitarbeiter kontinuierlich zu erweitern. Zusätzlich wird die Teilnahme an externen Seminaren oder Zertifizierungsprogrammen zur individuellen Förderung unterstützt. Herausfordernde Projekte vertiefen dein Fachwissen ständig. Dieses umfassende Konzept ermöglicht unseren Mitarbeitern, sich kontinuierlich weiterzuentwickeln und den Anforderungen einer sich wandelnden Geschäftswelt gerecht zu werden.

• Verpflegung

Wöchentlicher Obstkorb und Getränke gehören bei uns zum gewohnten Standard.

• Work-Live-Choice

Die Concentro legt großen Wert auf Work-Life-Choice und bietet ihren Mitarbeiter flexible Arbeitszeiten, mit der Option zum teilweisen Homeoffice und der Möglichkeit von Sabbaticals. Die Mitarbeiter haben die Freiheit, ihre Arbeitszeit an ihre individuellen Bedürfnisse anzupassen und Beruf und Privatleben optimal miteinander zu vereinbaren. Diese Flexibilität trägt zu einer positiven Arbeitsatmosphäre und einer hohen Zufriedenheit der Mitarbeiter bei. Bei der Concentro Management AG steht die persönliche Lebenssituation im Einklang mit den beruflichen Anforderungen.

• Arbeitsplatzausstattung

Unsere Offices liegen zentral und sind gut zu erreichen. Teilweise sind diese mit firmeneigenen Parkplätzen ausgestattet. Wir bieten allen Mitarbeitern ergonomische Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Schreibtischen.

• Mitarbeiterbindung

Egal ob Teamevents, Weihnachtsfeier oder Summer School - bei uns genießt du ein motivierendes Umfeld und erlebst ein einzigartiges Teamspirit. Unser strukturiertes Onboarding unterstützt dich beim Einstieg. Eine offene Feedbackkultur und regelmäßige Entwicklungsgespräche sind bei uns selbstverständlich.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium Betriebswirtschaft oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Oder gleichwertig qualifiziert.

Qualifikationen:

- Ausgeprägtes Zahlenverständnis und Erfahrungen im Umgang mit betriebswirtschaftlichen Kennzahlen
- Hohe analytische Fähigkeiten und eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamgeist

Sprachen:

Englisch (Kenntnisstand mindestens: Hochschulkenntnisse/ erweiterte Grundkenntnisse)

Kontakt

- Bewerbungen bitte an: recruiting@concentro.de

Anschrift

*Concentro Management AG
Personalreferentin
Frau Doris Hofbauer (Tel.: +49 89 388497-38)
Stichwort: WIKWAY-Anzeige
Lothstraße 19
80797 München
Deutschland*