

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

www.curacon.de

www.curacon.de/karriere

Mehr als 500 hochqualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, 14 Standorte, eine der 20 größten Prüfungsgesellschaften Deutschlands und Top 3 in der Branche Gesundheits- und Sozialwirtschaft. Was uns aber vor allem auszeichnet: Wir sind EIN Team Curacon.

Für unsere Wirtschaftsprüfung suchen wir:

Wirtschaftsprüfungsassistenten (w/m/d)

- Stelle
- Remotearbeit möglich
- Einsatzort: Deutschland, Berlin und Leipzig
- Berufsfeld: Beratung & Consulting, Medizin & Gesundheit, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaft, Verwaltung
- Festanstellung, Vollzeit, Gehalt
- Einstiegstermin: ab 01.11.2023
- Bewerbungsfrist: 14.06.2024

Ihr Aufgabengebiet

- Sie wirken mit an gesetzlichen und freiwilligen Jahresabschlussprüfungen. Zunächst mit erfahrenen Teamkollegen, später zunehmend mit eigener Verantwortung.
- Auch in die Erstellung der Prüfberichte sind Sie von Anfang an eingebunden.
- Durch Mitwirkung in Sonderprüfungen und Facharbeit haben Sie die Möglichkeit, zusätzliche Erfahrungen zu sammeln und erweitern dabei Schritt für Schritt und unter Anleitung Ihres Mentors Ihr Wissen.
- Auf diese Weise bekommen Sie einen umfassenden Einblick in das vielseitige Aufgabenspektrum eines (Wirtschafts-)prüfers - gut gerüstet gehen Sie dann nach einigen Berufsjahren selbst ins Examen.

Unsere Mitarbeiter profitieren von

- **Finanzielle Benefits**
13. Gehalt, Überstundenvergütung, Vermögenswirksame Leistungen, Monatlicher Sachbezug zusätzlich zum Gehalt – steuer- und sozialabgabefrei, Beteiligung am Unternehmenserfolg, Betriebliche Altersvorsorge
- **Lebenslanges Lernen**
Coaching und Mentorenprogramm, Vielfältiges Weiterbildungsangebot, Abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Tätigkeitsfeld mit viel Freiraum für eigene Ideen
- **Verpflegung**
Küche, Obst
- **Sachzuwendungen**
- **Betriebl. Gesundheitsangebote**
Online-Yoga, Regelmäßige Medizinische Check-ups und vieles mehr
- **Work-Live-Choice**
Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, Jahresarbeitszeit- und optional auch Sabbatical-Konto, Umwandlung von Gehalt in Freizeit etc.) und Home-Office-Möglichkeiten
- **Arbeitsplatzausstattung**
Gute Anbindung, Modernes Büro, Parkplatz
- **Mitarbeiterbindung**
Mitarbeitererevents, Examensförderung, unbefristeter Arbeitsvertrag

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium Wirtschaftswissenschaften, BWL, Finanzen, Auditing, Gesundheitsmanagement
- Oder gleichwertig qualifiziert.

Qualifikationen:

- Ein mit Erfolg absolviertes wirtschaftswissenschaftliches Studium mit entsprechender Fächerkombination.
- Mittelfristiges Ziel "Berufsexamina" - auf dem Weg dorthin unterstützen wir Sie!

- Erste praktische Erfahrungen in der Wirtschaftsprüfung sind ein Plus.
- Engagement, Eigeninitiative und Leistungsbereitschaft.

Sprachen:

Deutsch (Kenntnisstand mindestens: Verhandlungssicher/ Fließend (in Wort und Schrift))

Kontakt

- **Neu: Terminbuchungsoption für ein unverbindliches Gespräch mit unseren Recruiter:innen**

Nutzen Sie gerne auch ganz neu unsere **HR-Sprechstunde** für ein persönliches Gespräch mit unseren Recruiter:innen. Die HR-Sprechstunde bieten wir jeden Dienstag zwischen 15-17 Uhr an. Freie Termine können unkompliziert über unsere Karrierehomepage www.curacon.de/hr-sprechstunde gebucht werden.

Neugierig? Wir freuen uns schon auf Ihre [Bewerbung](#)!

Fragen zu dieser Position beantwortet gerne Andrea Wevelsiep unter: 0251/92208-217

Mehr über uns: www.curacon.de/karriere

- Bewerbungen bitte an: karriere@curacon.de

Anschrift

*CURACON GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Personalabteilung
Frau Andrea Wevelsiep
Stichwort: WIKWAY-Anzeige
Am Mittelhafen 14
48155 Münster
Deutschland*